

## PROTOKÓŁ

z połączonego posiedzenia Komisji Inicjatyw, Planowania i Finansów, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Spraw Społecznych i Gospodarczych Rady Gminy Białośliwie odbytego w dniu 25.06.2024 r. w Urzędzie Gminy w Białośliwiu.

Obecni członkowie Komisji – wg załącznika.

Nieobecni członkowie: Mirosław Burzyński, Rafał Ryś, Krzysztof Sonnenberg  
Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli: Wójt Gminy Pani Ilona Zwierzykowska, Skarbnik Gminy Pani Danuta Polachowska , Dyrektor GOPS Pani Paulina Furman, Dyrektor Samorządowego Przedszkola Pani Bernadeta Dubilewicz, Dyrektor Szkoły Podstawowej Pani Jolanta Lubińska oraz pracownicy merytoryczni według prośby o wyjaśnienia.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum i przyjęcie porządku obrad.
2. Ocena wykonania budżetu Gminy za rok 2023 poprzez rozpatrzenie sprawozdań:
  - a) godz. 11.00 - 11.45 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
  - b) godz. 11.45 - 12.00 Gminnej Komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych w zakresie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Programu Przeciwdziałania Narkomanii;
  - c) godz. 12.00 - 12.45 Samorządowego Przedszkola w Białośliwiu;
  - d) godz. 12.45 - 13.30 Szkoły Podstawowej
  - e) godz. 13.30 – 14:15 Gminny Ośrodek Kultury;
3. Wolne głosy i wnioski.
4. Zakończenie obrad.

Ad.1/

Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący Rady Gminy Pan Dawid Tatera. Powitał wszystkich przybyłych radnych. Oznajmił, że obrady Komisji są nagrywane za pomocą dźwięku, aby sprawnie móc spisać protokół. Następnie przedstawił porządek obrad komisji połączonych i prawomocność obrad. Obecnych 12 radnych na 15 ustawowego składu.

Do porządku posiedzenia wniosków nie zgłoszono.

Ad.2/ Komisje omówiły sprawozdania jednostek organizacyjnych z wykonania budżetu Gminy za rok 2022 poprzez rozpatrzenie sprawozdań:

### **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**

Przewodniczący oznajmił, że zgodnie z przyjętą zasadą, sprawozdanie będzie omawiane działami. Na zapytania radnych Kierownik Pani Paulina Furman udzielała odpowiedzi.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2023 r. realizował ustawowe zadania własne gminy, obowiązkowe zadania własne oraz zadania zlecone przez administrację rządową. Kadra Ośrodka Pomocy Społecznej w 2023 roku liczyła 6 osób; w tym 1 osoba kadra kierownicza, 2 osoby pracownicy socjalni, pozostali pracownicy 3 osoby. Zatrudnione są dwie opiekunki środowiskowe. Na umowę zlecenie informatyk i prawnik. Pracownicy wykonują szereg dodatkowych zadań tj. dodatki osłonowe, węglowe, gazowe. Z pomocy społecznej w 2023 roku w postaci świadczeń pieniężnych uzyskało 74 osoby, w postaci świadczeń niepieniężnych 77 osób. Odpłatność gminy za pobyt w Domu Pomocy Społecznej dot. 3 osób. W gminie funkcjonował 1 asystent rodziny, który obejmował swoją opieką 8 rodzin. Prowadzona jest również strona na Facebooku, gdzie mieszkańcy są na bieżąco o wszystkim informowani. Prowadzony jest również Bank żywności dla najuboższych rodzin, gdzie brane jest pod uwagę kryterium dochodowe.

Radni są chętni pomóc przy rozładowywaniu samochodu ciężarowego z żywnością.

Kierownik GOPS Pani Paulina Furman szczegółowo omówiła z radnymi poszczególne działy.

### **Samorządowe Przedszkole w Białośliwiu**

Przewodniczący oznajmił, że zgodnie z przyjętą zasadą, sprawozdanie będzie omawiane działami. Na zapytania radnych Dyrektor Pani Bernadeta Dubilewicz udzielała odpowiedzi. Przedszkole jest dość specyficzne, jeżeli chodzi o samą strukturę. Funkcjonują w trzech miejscowościach w czterech budynkach. W Przedszkolu pracuje 13 osób, 11 osób na pełny etat. Nauczyciel języka angielskiego na 0,27 etatu i nauczyciel religii 0,13 etatu. Siedmiu pracowników obsługi i nie wszyscy z nich mają pełny etat. Funkcjonuje logopeda, psychologa brak.

Przewodniczący poruszył temat niepokojącego zapisu dot. „Niepokoi fakt odmowy Dyrektora Szkoły Podstawowej przygotowania obiadów dla dzieci przedszkolnych w okresach: ferii zimowych, wiosennych okresach świątecznych oraz dyżuru wakacyjnego”. Pani Dyrektor odpowiedziała, że w tych okresach Przedszkole działa na zasadzie dyżuru. Wraz z objęciem funkcji nowego Dyrektora Szkoły zmieniły się zasady dowożenia posiłków, robi to obecnie konserwator Przedszkola. Pojawiły się problemy na linii Szkoła-Przedszkole. Radni są za tym, aby skonfrontować to z Panią Dyrektor. Dla dobra dzieci powinny porozumieć się i wypracować kompromis.

Do radnych dochodzą sygnały, że posiłki są niesmaczne, dużo jedzenia marnuje się.

Za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonym przez Gminę Białośliwie Samorządowym

Przedszkolu w Białośliwiu, w czasie przekraczającym wymiar ustala się opłatę w wysokości 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka.

.Zaplanowane w budżecie Gminy środki finansowe na wyposażenie Przedszkola w Niezychowie zostały wykreślone w budżecie gminy.

Pani Dyrektor w styczniu br. wniosowała o zwiększenie etatu pracowników obsługowych. W lutym br. dostała odpowiedź z urzędu od Pana Wójta, że nie ma możliwości zabezpieczenia tych środków. Poprosiła o rozpatrzenie zatrudnienia 1 osoby przez nową Radę Gminy.

Od września br. ponowna nauka pływania.

Radni podjęli dyskusję na temat godzin otwarcia przedszkola. Pani Dyrektor wyjaśniła, że rodzice dostają do wypełnienia deklaracje, gdzie jest rubryka odnośnie dłuższego pobytu dziecka w przedszkolu.

W szkoleniach z Powiatowego Urzędu Pracy wszyscy nauczyciele brali udział. Ponadto są inne liczne szkolenia. Odbywa się to na zasadzie wniosku złożonego przez nauczycieli. Na studia podyplomowe jest również dofinansowanie.

Kierownik Pani Bernadeta Dubilewicz szczegółowo omówiła z radnymi poszczególne działy.

### **Szkoła Podstawowa**

Przewodniczący oznajmił, że zgodnie z przyjętą zasadą, sprawozdanie będzie omawiane działami. Na wstępie poprosił o charakterystykę. Na zapytania radnych Dyrektor Pani Jolanta Lubińska udzielała odpowiedzi. Budżet został zrealizowany w 99%. W 2023 r. nastąpiło wiele zmian w szkole. Przygotowanie świetlicy w nowym kształcie, zaplecze świetlicy, sala do wyciszenia, sala technologiczna. Wyremontowano również kilka sal lekcyjnych, zaopatrzone w ekrany interaktywne. Zyskała nowe wyposażenie stołówki, wyposażenie kuchni, dwa ekrany interaktywne. Pozyskano z projektów pracownię mobilną i kolejny ekran akustyczny. Szkołą ma bardzo słabą akustykę. Powstała sala gier planszowych. W 2023 r. zarchiwizowano dokumenty. Powstała składnica akt

wyposażona w nowy sprzęt. Zatrudnionych jest 35 pracowników. Ze szkoleń grupowych korzystała cała Rada Pedagogiczna. Nauka języka angielskiego nie satysfakcjonuje Pani Dyrektor. Radni poruszyli temat, który był również omawiany z Panią Dyrektor Przedszkola. Stółka szkolna, posiłki są kością niezgody między szkołą, a przedszkolem. Pani Dyrektor jest zdania, że posiłki przygotowywane przez szkołę obciążają po części budżet. Utrzymanie kwestii gotowania, energii, zakup pojemników. Przewodniczący przytoczył zapis, który był omówiony z Panią Dyrektor Przedszkola. Wyjaśnienie Pani Dyrektor: występuje kwestia sporna odnośnie gotowania. W roku szkolnym pracownicy nie mają udzielanego urlopu, ponieważ nie będzie komu przygotować posiłków. Dwa razy w roku jest również dezynfekowany sprzęt. W ferie nigdy nie były gotowane posiłki dla przedszkola, nawet kilka lat wstecz też to nie odbywało się. Gotując dla samego przedszkola dużo jedzenia jest marnowane. Na posiłki przychodzi około 10 dzieci mniej i posiłki są wylewane do wiadra. Zapytano o niesmaczne posiłki, ponieważ dochodzą do radnych słuchy od rodziców. Uzyskali odpowiedź, że sanepid ustala menu np. raz w tygodniu ryba, leczo, bigos. Znalezienie złotego środka jest bardzo trudne. Jeśli rodzice mają jakieś uwagi odnośnie posiłków to zaprasza, jest otwarta na sugestie, uwagi. Pani Dyrektor chce dojść do porozumienia z Panią Dyrektor Przedszkola. Podejmowała dwukrotnie próby, które niestety skończyły się fiaskiem. Najlepiej gdyby radni ustalili reguły funkcjonowania stołówki szkolnej w usługach świadczonych dla przedszkola. Radni są za tym, aby wypracować kompromis. Nie mają kompetencji do rozpatrywania tego typu spraw.

Kierownik Pani Jolanta Lubińska szczegółowo omówiła z radnymi poszczególne działy.

### **Gminny Ośrodek Kultury**

Na spotkanie przybyła Pani Agata Jasińska, która przejęła obowiązki Dyrektora. Wyjaśniła, że wykonywała zadania zlecone przez Panią Dyrektor i nie miała żadnej wiedzy. Nie miała również dostępu do służbowego emaila, telefonu.

W organizacji imprez uczestniczyła, natomiast finansami zarządzała Pani Natalia Michalska. Gdy ktoś do niej dzwonił, wychodziła z biura lub szła na salę. O umowach dowiedziała się, bo była dyrektor zostawiła służbowy telefon, wcześniej zabierała go do domu. Siedziały w jednym pomieszczeniu, ale w nic nie była wdrażana. Nie miała dostępu do umów, nie wiedziała na jakie kwoty były podpisywane. Bilety drukowała i sprzedawała Pani Natalia, nie było druków ścisłego zarachowania. Przed jej odejściem została usunięta cała dokumentacja, nawet dane w komputerze zostały wyczyszczone. Odnośnie płatności za bilety, wysyłała ze swojego prywatnego Messengera nr konta i kwotę. Przewodniczący poprosił pracownika merytorycznego Panią Jolantę Nowak, która księgowała Gminny Ośrodek Kultury. Niestety była nieobecna. Radny Pan Ryszard Wolny powiedział, że ten temat i tak będzie wracać. Trudno będzie podsumować i ocenić 2023 rok, obecna Pani Dyrektor nie ma żadnej wiedzy. Przewodniczący zapytał czy w zeszłym roku odbyła się impreza w Tomaszewie, bo taka faktura jest zapłacona. Mają wiedzę, że została odwołana.

Główna księgowa przedstawiła imprezy biletowane i ilość sprzedanych biletów. Niestety są rozbieżności. Według nich na koncercie Magdaleny Komorek było dużo więcej osób, a zaksięgowanych biletów 34 sztuki.

### **Gminna Komisja ds. rozwiązywania problemów alkoholowych w zakresie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Programu Przeciwdziałania Narkomanii**

Gminny program przedstawiła Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Paulina Furman. Kwota wydana 115,413,00 zł. Gminna Komisja wspiera i dofinansowuje inicjatywy promujące zdrowie, trzeźwy styl życia. W tym zakresie współpracuje ze szkołami, sołectwami, GOK, GOPS i innymi instytucjami. Różnego rodzaju festyny, profilaktyczne imprezy. W wakacje będą organizowane kolonie.

W dalszej części posiedzenia omówione zostały projekty uchwał przez pracowników merytorycznych:

Uchwała w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Białośliwie oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Uchwała w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji z budżetu Gminy Białośliwie na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania i sposobu jej rozliczania.

Uchwała w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym w Samorządowym Przedszkolu w Białośliwiu „Mali Odkrywcy” prowadzonym przez Gminę Białośliwie.

Ad 4/ Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący podziękował i zakończył spotkanie.

Przewodniczący Rady Gminy

Dawid Tatera